

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «КОСМОС»
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИНЯТО

педагогическим советом

протокол № 1

« 08 » 12 2015г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

* Г.Н.Клещевич

12 2015г.

117/101-04

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 1 «КОСМОС»
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о творческой группе по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 «Космос» города Евпатории Республики Крым» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Учреждения, на основе изучения и диагностирования запросов педагогических работников в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой группы по введению ФГОС ДО в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №1 «Космос» города Евпатории Республики Крым» (далее – Учреждение).

1.3. Деятельность творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, нормативными правовыми документами, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.4. В состав творческой группы входят: председатель и члены творческой группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 7 человек.

1.5. Деятельность творческой группы направлена на координацию действий по исполнению Плана мероприятий по введению ФГОС ДО, на разработку основной образовательной программы, рабочей программы воспитателей.

1.6. Срок действия данного Положения – 2 года.

2. Задачи творческой группы

2.1. Основными задачами творческой группы являются:

- осуществление информационного, научно-методического сопровождения процесса введения ФГОС ДО;
- разработка плана мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО в Учреждении;
- разработка основной образовательной программы Учреждения, рабочей программы воспитателей на основе ФГОС ДО и внедрение программы в работу педагогического коллектива;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию основной образовательной программы;
- повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции творческой группы

3.1. Функциями творческой группы являются:

- изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования;
- осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности Учреждения
- выбор содержания и составление планов, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО к основной образовательной программе;
- представление информации о результатах введения ФГОС ДО в Учреждение.

4. Порядок работы творческой группы

4.1. Творческой группой является коллегиальный орган. Общее руководство творческой группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед педагогическим советом о работе группы;

4.3. Из своего состава на первом заседании творческая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний творческой группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы творческой группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены творческой группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями творческой группы.

4.5. Члены творческой группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;

- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.6. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава творческой группы.

4.7. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

4.8. Оперативные совещания творческой группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.9. Результаты деятельности творческой группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

5. Права творческой группы

5.1. Творческая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с реализацией введения ФГОС ДО;
- запрашивать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса;
- в отдельных случаях приглашать на заседание творческой группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.
-

6. Ответственность творческой группы

6.1. Творческая группа несет ответственность за:

- выполнение плана мероприятий по обеспечению введения в работу Учреждение;
- качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки реализации введения ФГОС ДО;
- выполнение плана работы по разработке основной образовательной программы, рабочей программы воспитателей в обозначенные сроки;
- своевременное выполнение решений педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ДО;
- соответствие основной образовательной программы Учреждения требованиям ФГОС ДО;
- компетентность принимаемых решений.

7. Срок действия настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего Учреждением.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим Учреждением.