

4,1.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №1 Космос города Евпатория Республики Крым»**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом

Протокол №   1  

от « 08 » декабря 2015г



**Положение**

**о публичном Докладе состояния и результатов развития**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Космос» (далее — Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, письмом министерства образования и науки Красноярского края от 16.09.2008г. №438, письмом управления образованием от 07.11.2008г.

Публичный доклад о состоянии и результатах развития (далее - Доклад) – важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности, форма широкого информирования общественности, прежде всего родительской, об основных результатах и проблемах функционирования и развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Космос»

2. Доклад отражает состояние дел в МБДОУ «Детский сад №1 «Космос», результаты его деятельности за отчетный период - истекший учебный год.

1.2. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются родители (законные представители) воспитанников, местные органы власти, социальные партнёры, городская общественность.

1.3. В подготовке Доклада принимают участие воспитатели, администрация, члены Совета МБДОУ «Детский сад №1 «Космос».

1.4. Доклад согласовывается и подписывается заведующим МБДОУ.

1.5. Доклад публикуется и распространяется в различных формах

- на официальном Интернет-сайте МБДОУ Управления образованием администрации г. Евпатория..

1.6. Доклад является документом постоянного хранения; администрация МБДОУ

обеспечивает хранение Доклада и его доступность для всех заинтересованных лиц.

1.7. В качестве информационной базы Доклада используются данные:

- статистической отчетности, представляемой муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением и Управлением образования;
- данные мониторинговых наблюдений, социологических опросов.

## II. Структура Доклада

2.1. Доклад состоит из:

◆ **введения**,

◆ **основной части**, включающей в себя ежегодный Информационный блок, - в формах графиков, таблиц и др., подготовленных, как правило, по следующим основным разделам:

- Приоритетные цели и задачи развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения на отчетный период - в форме презентации на итоговом педсовете МБДОУ.
- Условия функционирования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Характеристика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (реализуемые образовательные программы, контингент воспитанников и др.).
- Результаты функционирования и развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (доступность образования, результаты обучения и воспитания, обеспечение безопасности воспитанников, сохранение и укрепление их здоровья; инновационная деятельность, результаты реализации социальной функции воспитания)
- Условия организации образовательного процесса. Ресурсное обеспечение воспитательно-образовательного процесса муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского (кадры, материально-техническая база и т.д.).

Каждый раздел сопровождается текстовой частью, в которой представлены краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные.

◆ **заключения**, в которое входят:

- Основные сохраняющиеся проблемы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (в том числе, не решенные в отчетном учебном году).
- Основные направления развития муниципального дошкольного образовательного учреждения в ближайшей перспективе (планируемые значения на 3-летний период)

2.3. Язык и стиль Доклада должны обеспечивать доступность содержания доклада широкой общественности. Текст Доклада, по возможности, должен исключать научную или специальную терминологию, аббревиатуры. При использовании не имеющих широкого распространения понятий и терминов их необходимо сопровождать комментариями.

## III. Подготовка Доклада

3.1. Подготовка Доклада является организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение графика работ по подготовке Доклада (как правило, на июнь-август месяцы текущего года);
- сбор необходимых информационно-статистических данных;
- написание проекта Доклада, его введения;
- обсуждение проекта Доклада в рамках установочного педагогического совета ДООУ и представление итогов обсуждения (в форме итогового решения педсовета), включающих в себя:

1. приоритетные цели и задачи развития муниципального дошкольного образовательного учреждения на отчетный период;

2. основные направления развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения в ближайшей перспективе

3. утверждение Доклада и его публикация (не позднее 30 августа).

#### **IV. Презентация Доклада**

4.1. Подготовленный утвержденный Доклад публикуется и доводится до общественности.

- выступления заведующего на установочном педагогическом совете, на собрании трудового коллектива;
- размещение полного текста Доклада на официальном Интернет-сайте МБДОУ и Управлении образованием;