

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №1 «Космос» города Евпатории Республики Крым»**

297406, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Полтавская, д. 9, e-mail: [sadik\\_kosmos-evp@crimeaedu.ru](mailto:sadik_kosmos-evp@crimeaedu.ru),  
тел/факс: +7(36569)5-37-07 ОГРН 1149102176970, ИНН/КПП 9110086960/ 911001001

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
протокол № 3  
от 28.08.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ «ДС № 1 «Космос»  
Г.Н. Клещевич

приказ № 564 от 30.08.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ресурсном центре муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Детский сад № 1 «Космос» города Евпатории Республики Крым»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность ресурсного центра, функционирующего на базе МБДОУ «ДС № 1 «Космос» (далее - ресурсный центр). определяет цель, задачи, условия, порядок организации и направления работы ресурсного центра в системе образования Республики Крым.

1.2. Создание ресурсного центра обусловлено потребностью обеспечения реализации в дошкольных образовательных учреждениях основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, создание условий педагогическим и руководящим работникам для обмена опытом, оказание методической помощи молодым педагогам, привлечение родителей к воспитательно-образовательному процессу; внедрение инновационных технологий, направленных на повышение качества дошкольного образования.

1.3. Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 (вступил в силу с 01.09.2013);
- Приказ Министерства образования и науки молодежи Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы»;
- Типовое положение о центре (утверждено решением Ученого совета КРИППО от 04.09.2014г. № 5, приложение № 2).

1.4. Терминологическую основу Положения составляют следующие понятия и определения:

-ресурсный центр (в широком смысле слова) - форма объединения, интеграции и концентрации материально-технических, педагогических, информационных, интеллектуальных, финансовых и других ресурсов, главной целью которого является повышение квалификации педагогических работников, непрерывное профессиональное совершенствование педагогов, изучение и внедрение новых технологий передового педагогического опыта, база для проведения методической работы с педагогами, воспитателями, руководителями ДОУ, методических объединений с целью успешного решения задач.

1.4. Ресурсный центр (далее ресурсный центр) создается на базах образовательных организации, обладающих достаточными материально-техническими, учебно-методическими и кадровыми ресурсами, необходимыми для организации современного качественного образовательного процесса в соответствии с требованиями государственной политики в области образования.

1.5. Ресурсный центр - это структурное подразделение образовательных организаций органов управления образованием муниципальных округов Республики Крым.

1.6. Основная цель деятельности ресурсного центра: построение сети методической поддержки педагогам дошкольных образовательных учреждений муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, реализующих программу дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, обеспечивающей их профессиональное совершенствование и повышение качества образования; развитие новых педагогических, информационных технологий профессионального обучения.

1.7. В своей деятельности ресурсного центра руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами в сфере образования Российской Федерации, локальными актами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и настоящим Положением.

1.8. Свою деятельность ресурсного центра осуществляет во взаимодействии с базовыми методическими службами органов управления образованием муниципальных округов, методическими объединениями образовательных организаций, включается в общую систему деятельности Крымского республиканского института последипломного педагогического образования и являются учебной базой института (далее КРИППО).

## **II. Основные задачи и содержание деятельности ресурсного центра МБДОУ «ДС № 1 «Космос».**

2.1.1 Создание условий для осуществления сетевого взаимодействия дошкольных образовательных учреждений муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

2.1.2 Организация информационного обеспечения процессов реализации ФГОС ДО в вопросах разработки нормативно-правовых, локальных актов ДОУ и программно-методических материалов.

2.1.3 Методическое и консультационное сопровождение педагогов по освоению инновационных технологий.

2.1.4 Создание профессионального педагогического сообщества; подготовка и проведение открытых мероприятий для педагогических работников ДОО, направленных на повышение качества работы; обобщение и распространение имеющегося у Ресурсного центра положительного опыта реализации соответствующего направления образовательной деятельности.

2.1.5 Проведение мероприятий, направленных на приобщение родителей (законных представителей) воспитанников к воспитательно-образовательному процессу в ДОО.

2.1.6 Установление положительных взаимоотношений между педагогами и родителями, разработка новых форм работы с ними для пропаганды педагогических знаний.

2.1.7 Активизация и обогащение воспитательных умений родителей, поддержка уверенности законных представителей детей в собственных педагогических возможностях.

2.1.8 Организация и проведение педагогической практики для слушателей курсов повышения квалификации.

## **2.2. Содержание деятельности:**

2.2.1. Организация и проведение курсов повышения квалификации.

2.2.2. Организация и проведение совещаний руководителей органов управления образованием муниципальных округов, руководителей муниципальных методических служб по вопросам реализации приоритетных направлений развития образования.

2.2.3. Организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций, семинаров, в том числе с привлечением методистов и преподавателей КРИППО.

2.2.4. Организация работы с одаренными детьми, в том числе проведение профессиональных конкурсов, олимпиад.

### 2.2.5. Научно-методическая работа

- Разработка методических рекомендаций «Повышение компетентности воспитателей в вопросе организации педагогического процесса с использованием инновационных технологий».

- Публикации методических материалов по повышению эффективности образовательного процесса.

- Подготовка материалов по мониторингу результатов освоения основной образовательной программы.

### Мониторинговое направление

- самоанализ педагогов;
- анкетирование педагогов.

## **III. Порядок работы ресурсного центра МБДОУ «ДС № 1 «Космос».**

3.1. Распорядок работы ресурсного центра определяется планом работы КРИППО, МОН, планом работы Центра на календарный год и действующим Положением.

3.2. Ресурсный центр работает по плану, который составляется на год и месяц. План работы на год рассматривается и утверждается заведующим дошкольного образовательного учреждения, согласовывается Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и управлением образования администрации города Евпатории.

3.3. План работы на месяц утверждается заведующим учреждения.

#### **IV. Управление**

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью ресурсного центра осуществляет заведующий учреждением, который управляет стратегической и текущей деятельностью ресурсного центра. Представляет интересы ресурсного центра в вышестоящих организациях, создает правовые условия для деятельности центра.

4.2. Оперативное руководство работой ресурсного центра осуществляет заместитель заведующего по ВР. Осуществляет тактическое руководство ресурсного центра, вносит коррективы при реализации текущего плана. Составляет ежегодные и ежемесячные планы. Взаимодействует с дошкольными образовательными учреждениями в рамках работы ресурсного центра

4.3. Организацию и координацию ресурсного центра осуществляет творческая группа ресурсного центра. В состав входят руководитель и работники дошкольного образовательного учреждения. Рабочая группа руководствуется в своей работе настоящим Положением. Участвует в составлении ежегодного и ежемесячных планов работы ресурсного центра, организует подготовку и проведение мероприятий для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, осуществляет подготовку ежеквартальных и годового отчетов по результатам работы ресурсного центра.

Рабочая группа имеет право привлекать к подготовке и проведению мероприятий, проводимых в рамках работы ресурсного центра, педагогических работников других образовательных организаций, опыт работы которых, соответствует направлению работы ресурсного центра, по предварительному согласованию с руководителями данных образовательных организаций либо на основании соответствующей заявки руководителя ДОУ.

4.5. Права и обязанности руководителя ресурсного центра определяются должностной инструкцией, утверждаемой заведующим.

4.6. К исключительной компетенции ресурсного центра относится:

- планирование своей деятельности и определение перспективы развития;
- утверждение локальных актов по вопросам деятельности ресурсного центра;
- проведение консультативно-диагностической работы на базе дошкольной образовательной организации;
- предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- оказание квалифицированной психолого-педагогической, коррекционной и практической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья.

